



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Direzione Generale

**CONTRATTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2016 DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA – DIREZIONE GENERALE**

Il giorno 14.11.2018, in Milano, presso la sede dell' Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo,

VISTO l'articolo 5, comma 2, lettera e) del d.lgs. 123/2011;

VISTA la nota del 05.11.2018, con la quale l'Ufficio Centrale del Bilancio presso il MIUR, stante l'esito positivo del controllo preventivo, ha provveduto ad apporre il visto n. 1042 del 05.11.2018 all'ipotesi del contratto integrativo regionale concernente *“la ripartizione del fondo unico di amministrazione per l'anno 2016 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Direzione Generale”*;

le parti, come sopra costituite, procedono alla sottoscrizione definitiva della predetta ipotesi di contratto integrativo regionale siglata in data 18.10.2018, prot. n. 28927 del 19.10.2018.

**Per la parte Pubblica**

IL DIRETTORE GENERALE  
*firmato* Delia Campanelli

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO I  
*firmato* Luciana Volta

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII  
*firmato* Yuri Coppi

**Per la parte sindacale**

RSU *firmato*  
Maria Vincenza Valenza  
Maria Rosaria Di Noia  
Lorenzo Maria Borromeo

CGIL FP *firmato* Mario Spanò

CISL FPS *firmato* Giovanna Romeo

UIL P.A. *firmato* Teresa Palese

CONFSAL-UNSA *firmato* Antonio Ricciardi

FLP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
Direzione Generale

## **IPOTESI di CONTRATTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2016 DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA – DIREZIONE GENERALE**

In data 18 ottobre 2018, presso l'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia, tra la delegazione di parte pubblica -USR per la Lombardia - Direzione Generale, composta dal direttore generale dr.ssa Delia Campanelli, dal dirigente dell'Ufficio I, dott.ssa Luciana Volta e dal dirigente dell'Ufficio VIII, dr. Yuri Coppi e la delegazione di parte sindacale, composta dai soggetti sindacali titolari della contrattazione integrativa decentrata a livello di sede, come più sotto elencati.

### **premesse**

che con il CCNI n. 1/2018, sottoscritto in via definitiva in data 07.09.2018 in sede centrale, è stata assegnata all'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia la somma complessiva, lordo dipendente, di €. 299.325,00 da attribuire, ai sensi dell'articolo 3 del predetto contratto, agli Uffici regionale e territoriali per garantire la produttività e la realizzazione di miglioramenti nella complessiva efficacia dei servizi forniti.

Tanto premesso  
si stipula il seguente accordo

Articolo 1)

### **Retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti e ipovedenti**

La risorsa finanziaria destinata all'U.S.R. Lombardia – Direzione Generale per la retribuzione del centralinista ipovedente, verrà attribuita secondo le indicazioni contenute nell'articolo 4 del CCNI 1/2018.

Articolo 2)

### **Risorse per la contrattazione di sede per la retribuzione di produttività previste dall'articolo 5 del CCNI 1/2018**

La somma complessiva che viene destinata alla contrattazione di sede per la Direzione Generale è pari a complessivi **€.42.760,72 (lordo dipendente)**, come da comunicazione formale dell'Ufficio competente della Direzione Generale dell'USR per la Lombardia.

La predetta somma risulta così composta: **€ 21.380,36** (quota del 50% determinata ex art. 5, c. 5 del CCNI) ed **€ 21.380,36**(quota del 50% determinata ex art. 5, c. 8 del CCNI).

Articolo 3)

**Riparto della retribuzione di produttività per il personale all'interno delle aree**

La somma pari ad **€. 21.380,36** è attribuita in quota parte al personale che presta servizio nella Direzione sulla base della quota media *pro capite* per 12 mesi, e del servizio prestato nel corso dell'anno 2016, al netto dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualunque titolo
- b) periodo precedente l'assunzione in ruolo nel corso del 2016
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in ingresso nel corso dell'anno 2016
- d) periodo precedente al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2016
- e) periodo di assenza per aspettativa senza assegni.
- f) periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui all'art. 42, c. 5 del D.Lgs 151/2001 e s.m.i.

Per l'attribuzione delle eventuali risorse residuali, si fa riferimento ai criteri di cui all'art. 5, c. 6, del CCNI 1/2018.

Il compenso, così attribuito a ciascuno, è indipendente da quello individuato sulla scorta della valutazione dirigenziale di cui all'articolo seguente.

Articolo 4)

**Riparto della retribuzione di produttività individuale per il personale all'interno delle aree**

La somma pari ad **€. 21.380,36** è attribuita in quota parte al personale che presta servizio nella direzione sulla base della valutazione a ciascuno attribuita dal dirigente responsabile dell'Ufficio di assegnazione.

In considerazione delle specificità che caratterizzano il lavoro della Direzione Generale dell'USR per la Lombardia - che fanno ritenere imprescindibile per tutti il criterio dell'accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività d'ufficio - le parti contrattuali, concordemente, ritengono di utilizzare cinque tra i sei criteri di cui al comma 9 dell'art. 5 del CCNI 1/2016, ed in particolare, in ordine di priorità:

- a) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale
- b) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità
- c) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio
- d) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza
- e) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e soluzione dei problemi

Articolo 5)

**Riparto della retribuzione di produttività individuale per il personale all'interno delle aree – attribuzione dei range di riferimento**

In considerazione delle specifiche esigenze della sede di Direzione, le parti ritengono concordemente di attribuire un *range* specifico per singolo coefficiente afferente a ciascuno dei criteri elencati al precedente articolo 4, ed in particolare:

- a) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale: da **0,2 a 0,9**
- b) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità: da **0,1 a 0,8**
- c) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio: da **0,1 a 0,7**
- d) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza: da **0,1 a 0,4**
- e) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e soluzione dei problemi: da **0,1 a 0,2**

A ciascun dipendente verrà dunque attribuito dai dirigenti responsabili degli uffici un coefficiente totale compreso nel *range* da **0,60 a 3,00**

Articolo 6)

**Attribuzione valutazione**

I dirigenti responsabili dei due uffici della Direzione e dei quattro ambiti territoriali con attività svolte a livello regionale, procederanno alla valutazione dei dipendenti in servizio nel 2016 attraverso la compilazione di apposita scheda (all. 1), e ciò entro 30 giorni dalla sottoscrizione definitiva del presente accordo.

Della valutazione espressa per ciascuno il dirigente darà notizia ai dipendenti interessati, unitamente al compenso individualmente attribuito.

Ciascuno degli interessati ha 7 giorni di tempo per formulare osservazioni.

Avverso la valutazione è comunque ammissibile il ricorso al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del lavoro, previo eventuale tentativo di conciliazione.

Articolo 7)

**Modalità di calcolo**

Al fine di determinare l'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun dipendente, il competente Ufficio di questa Direzione fornirà le necessarie indicazioni a tutti i dirigenti, i quali procederanno in applicazione delle modalità specificate dall'art. 5, comma 11 del CCNI.

Articolo 8)

**Norma di chiusura**

Per quanto concerne la necessaria trasparenza delle operazioni di cui al presente accordo, l'Ufficio fornirà alle OO.SS. territoriali ed alla RSU l'elenco dei nominativi dei destinatari, con a fianco la somma a ciascuno attribuita, entro 10 giorni dal riconoscimento, con pubblicazione sul sito istituzionale dei soli dati per aggregato.

*Letto, approvato e sottoscritto*

**Per la parte pubblica**

Il direttore generale

firmato Delia Campanelli

**Per le OO.SS.**

RSU firmato

Stella Chiara Squeglia

Maria Vincenza Valenza

Maria Rosaria Di Noia

Lorenzo Maria Borromeo

Elisabetta Calia

CGIL FP

CISL FP firmato Giovanna Romeo

UIL PA firmato Teresa Palese

CONFSAL-SNALS firmato Antonio Ricciardi

FLP

Il dirigente dell'Ufficio I

firmato Luciana Volta

Il dirigente dell'Ufficio VIII

firmato Yuri Coppi



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2016

NOME DIPENDENTE:

COGNOME DIPENDENTE:

UFFICIO DI APPARTENENZA:

CRITERI DI VALUTAZIONE	RANGE	VALORE ATTRIBUITO
Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,2-0,9	
Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,1-0,8	
Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	0,1-0,7	
Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	0,1-0,4	
Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,1-0,2	
<b>TOTALE (min. 0,6 max 3,0)</b>		