



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Direzione Generale

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ufficio VIII A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali a livello regionale

Oggetto: Determina di affidamento diretto per interventi di pulizia straordinaria presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 luglio 1999, n. 300, relativo alla riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riguardo all'art. 4, comma 4, e all'art. 75;
- VISTO** il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della ricerca;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 settembre 2020, n. 166, con il quale è stato adottato il "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 916 del 18 dicembre 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 20 aprile 2015, supplemento ordinario n. 19, avente per oggetto "Organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'USR per la Lombardia";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il "Codice dei contratti pubblici",
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, in base al quale "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale "*per ogni procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in*

programmazione, un Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione";

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 concernente le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 3, concernenti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006 e successive modifiche e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le e-mail del 24 marzo e del 2 maggio 2022 con le quali il coordinatore degli ispettori Tecnici e il Dirigente dell'Ufficio I affari generali, segnalano l'esigenza di una pulizia accurata in alcune stanze le cui finestre, davanzali, pavimenti e arredi risultano particolarmente impolverati;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'esecuzione delle pulizie straordinarie al fine di ripristinare il decoro dei locali e rendere gli stessi idonei dal punto di vista igienico sanitario;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni Consip attive alle quali poter ricorrere per l'affidamento del servizio in oggetto e che lo stesso non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il contratto n. 17520 del 30 luglio 2020, affidato con propria determina prot. n. 1941 del 29 luglio 2020 alla società Sigam Srl, attualmente in corso di validità;

CONSIDERATO che i lavori possono essere forniti dalla Società titolare del contratto richiamato al punto precedente, nel quale non sono previsti i servizi oggetto del presente affidamento;

CONSIDERATO che l'affidamento al suddetto operatore economico consente l'esecuzione della prestazione in orari diversi da quelli in cui il personale è presente negli uffici, contenendo così il disagio e rendendo la suddetta prestazione più tempestiva;

VISTO il preventivo della ditta Sigam Srl del 23 maggio 2022, acquisito al protocollo in ingresso dell'USR Lombardia con il n. 13472 del 25 maggio 2022, per intervento di pulizia approfondita in alcune stanze situate al primo e secondo piano dello stabile di Via polesine, 13 a Milano;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto rispetto ai prezzi di mercato;

Accertata la disponibilità delle risorse, che andranno a gravare sul Cap 2139 pg. 7;

Acquisito il seguente codice identificativo gara (CIG) da riportare nella fattura elettronica:
Z7736936AC;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto alla ditta Sigam S.r.l., Via Edison 49/a – 20026 Novate Milanese (MI), P. IVA 12381100150, per lavori di lavaggio, lucidatura e ceratura pavimentazione, lavaggio vetri e infissi interni ed esterni, pulizia veneziane e spolveratura arredi, sedie, davanzali e battiscopa in alcune stanze della sede dell'USR Lombardia, per una spesa complessiva di € 850,00 IVA esclusa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è la signora Antonella Festa, assistente amministrativo presso l'Ufficio VIII dell'USR per la Lombardia.

La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale, alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco FASSINO

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Ufficio VIII – dirigente Marco Fassino/AF