



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali
a livello regionale
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: Determina di affidamento diretto per l'acquisto di notebook, stampante e toner per gli uffici della sede dell'USR per la Lombardia

Il Dirigente

Visto l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

Viste le linee guida dell'ANAC n. 4 aggiornate con la delibera n. 636, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Vista la necessità di acquisto di un makbook, di una stampante e relativo toner per gli uffici della Direzione generale della sede dell'USR per la Lombardia di via Polesine, 13 – Milano;

Accertata l'assenza di convenzioni CONSIP a cui poter attingere per l'acquisto del materiale di cui al punto precedente;

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisto al fine di dotare gli Uffici della Segreteria e della Direzione Generale dell'USR Lombardia dei necessari strumenti tecnologici a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID- 19;

Accertata l'esistenza dei fondi per la copertura della spesa che andrà a gravare sul capitolo 2139 pg 7;

determina

di acquistare un makbook, una stampante e relativo toner per gli uffici della segreteria e della Direzione generale dell'USR per la Lombardia di via Polesine, 13 – Milano, mediante ordine diretto di acquisto (ODA) a Memograph tramite il Mercato Elettronico della PA (MePA).

L'importo stimato dei beni da acquistare è pari ad € 2.765,00 IVA esclusa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è la signora Antonella Festa, assistente amministrativo presso l'Ufficio VIII dell'USR per la Lombardia.

La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Ufficio scolastico regionale, alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Yuri COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile del Procedimento:

Antonella Festa

Referente: AF

tel. 02.574627243

a.festa@istruzione.it