



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
Ufficio VIII – A.T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e convenzionali  
a livello regionale  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

**Oggetto: Determina di affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria per il concorso straordinario per titoli ed esami per immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di I e II secondo D.D. n. 510 del 23 aprile 2020 e D.D. n. 783 dell'8 luglio 2020**

**Il Dirigente**

**Visto** l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

**Viste** le linee guida dell'ANAC n. 4 aggiornate con la delibera n. 636, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**Vista** la necessità di acquisto di materiale di cancelleria per il concorso straordinario per titoli ed esami per immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di I e II secondo D.D. n. 510 del 23 aprile 2020 e D.D. n. 783 dell'8 luglio 2020;

**Accertata** l'assenza di convenzioni CONSIP a cui poter attingere per l'acquisto del materiale di cui al punto precedente;

**Ravvisata** la necessità e l'urgenza per l'acquisto di materiale di cancelleria;

**Accertata** l'esistenza dei fondi per la copertura della spesa che andrà a gravare sul capitolo 2309 pg 3;

**determina**

di acquistare materiale di cancelleria per il concorso straordinario per titoli ed esami per immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di I e II secondo D.D. n. 510 del 23 aprile 2020 e D.D. n. 783 dell'8 luglio 2020, mediante ordine diretto di acquisto (ODA) a Grassi Ufficio Srl tramite il Mercato Elettronico della PA (MePA).

L'importo stimato dei beni da acquistare è pari ad € 13.500,00 IVA esclusa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è la signora Antonella Festa, assistente amministrativo presso l'Ufficio VIII dell'USR per la Lombardia.

La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Ufficio scolastico regionale, alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Yuri COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile del Procedimento:

Antonella Festa

Referente: AF

tel. 02.574627243

[a.festa@istruzione.it](mailto:a.festa@istruzione.it)