



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
*Ufficio V – A.T. Como - Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti*  
**Via Polesine,13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi**

Ai dirigenti degli Uffici Scolastici  
della Lombardia

Ai dirigenti scolastici delle scuole  
ed istituti di ogni ordine e grado  
della Lombardia

Al referente regionale Scuola in  
Ospedale e Istruzione domiciliare

Al dirigente scolastico LS "Maffeo  
Vegio" di Lodi – Scuola Polo  
regione Lombardia

Al sito USB Lombardia

**Oggetto: Scuola in ospedale in Lombardia – caratteristiche del servizio e modalità di  
accesso**

La Scuola in Ospedale, che si configura come un'offerta formativa peculiare per una fascia di alunni in difficoltà, si propone di tutelare e garantire al tempo stesso il diritto alla salute e quello all'istruzione.

Nata da un'esperienza episodica e sulla base della disponibilità e volontà di singoli operatori e istituzioni, nel tempo è divenuta una struttura con una sua precisa identità, facilmente riconoscibile e realmente integrata, e ha sviluppato modelli di intervento di eccellenza, riconosciuti e apprezzati nella comunità scolastica e sanitaria.

Oggi, anche in Lombardia, è diffusa in tutti gli ordini e gradi di scuola e nei principali ospedali e reparti pediatrici.

Tale intervento si colloca nella cornice più ampia di azioni mirate a favorire il successo scolastico e formativo di ciascun alunno, a prevenire e contrastare la dispersione, nonché a facilitare il reinserimento nel contesto scolastico di appartenenza; esso è volto ad assicurare agli alunni ricoverati pari opportunità, mettendoli in condizione, per quanto possibile, di proseguire lo sviluppo di capacità e competenze del proprio percorso scolastico e formativo.

Si riporta di seguito un elenco delle sedi di sezione ospedaliera e degli istituti che in essa operano.



Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche degli Studenti

Pec: drlo@postacert.istruzione.it

e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)

	<b>CODICE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>OSPEDALE</b>
1	LOPM010008	Liceo Maffeo Vegio – Lodi Scuola polo ID	Ospedale Maggiore – Lodi
2	BGIC8AF00A	IC Savoia Nullo – Bergamo	Azienda ospedaliera Papa Giovanni XXIII - Bergamo
3	BGIS039007	ITC Bartolo Belotti -Bergamo	Azienda ospedaliera Papa Giovanni XXIII - Bergamo
4	BGIC86600B	IC Ponte San Pietro	Policlinico Ponte S. Pietro
5	BGIC876002	IC Aldo Moro – Seriate	Ospedale di Seriate
6	BGIC8AE00E	IC de Amicis – Treviglio	Ospedale Caravaggio – Treviglio
7	BSIC81600V	IC Centro 3	Spedali Civili di Brescia
8	BSIS037004	ITIS Castelli	Spedali Civili di Brescia
9	BSIC83800Q	IC di Esine	Ospedale di Esine
10	COIC84300D	IC Como – Rebbio	Ospedale S. Anna Como
11	COIC838002	IC Cantù 2	Ospedale Sant'Antonio Abate -Cantù
12	LCIC82600D	IC Antonio Stoppani Lecco3	Ospedale A. Manzoni – Lecco
13	LCIC81000X	IC Bosisio Parini	IRCCS E. Medea -Bosisio Parini
14	LCIC81800E	IC Merate	Ospedale S. Leopoldo Mandic – Merate



Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti  
Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)  
e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –  
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153  
Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)

15	MIIC814009	IC Cavalieri – Milano	Ospedale Fatebenefratelli –Milano Fond. Osp. Maggiore Policlinico – Milano Ospedale Vittore Buzzi – Milano Ospedale San Raffaele
16	MIIC8DZ008	IC Ilaria Alpi- Milano	Ospedale San Paolo – Milano
17	MIIS02200C	IIS Salvador Allende- Milano	Ospedale San Paolo – Milano
18	MIIC8C7002	IC L. Manara- Milano	Ospedale San Carlo – Milano
19	MIIC8D3009	IC A. Scarpa- Milano	Istituto dei Tumori – Milano
20	MIPS37000T	LS Donatelli-Pascal- Milano	Istituto dei Tumori – Milano
21	MIIC8DF00R	IC S. Pertini- Milano	Ospedale Niguarda Ca' granda – Milano
22	MIIS02600Q	IIS Cremona – Milano	Ospedale Niguarda Ca' granda – Milano
23	MIIC8EC00X	IC Via dei Gelsi -Arese	Ospedale Salvini – Garbagnate Ospedale Salvini - Rho
24	MIPS120003	LS Ettore Majorana – Rho	Ospedale Salvini – Garbagnate Ospedale Salvini - Rho
25	MIIC82500Q	IC Balilla Paganelli –Cinisello Balsamo	Ospedale Bassini – Cinisello Balsamo
26	MIC8A300D	IC della Margherita Vizzolo Predabissi	Ospedale Vizzolo Predabissi
27	MIIC8AA00T	IC Salvo D'Acquisto – Monza	Ospedale San Gerardo – Fondazione M.B.B.M – Monza
28	MIIS06800T	IIS Mosè Bianchi – Monza	Ospedale San Gerardo – Fondazione M.B.B.M- Monza

Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti

Pec: drlo@postacert.istruzione.it

e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)



29	MNIC82900G	IC Mantova 2	A. O. C. Poma – Mantova
30	PVIC834008	IC via Angelini – Pavia	Ospedale Policlinico San Matteo; Mondino; Maugeri – Pavia
31	PVIS006008	IIS Alessandro Volta – Pavia	Ospedale Policlinico San Matteo; Mondino; Maugeri – Pavia
32	PVIC826009	IC via Marsala – Pavia	Ospedale di Voghera
33	VAIC87100B	IC A. Frank – Varese	Ospedale F. Del Ponte -Varese
34	VAIC86600X	IC E. Crespi – Busto Arsizio	Ospedale Busto Arsizio
35	VAIC814007	IC Galileo Galilei -Tradate	Presidio Ospedaliero Galmarini – Tradate

### **Modalità di accesso e organizzazione del servizio**

Gli studenti e le studentesse nella fascia d'età 3-19 anni (e comunque fino al termine degli studi), ricoverati presso le strutture sanitarie in cui è operante una sezione di scuola in ospedale, possono accedere liberamente al servizio. In genere è compito dei docenti presenti in ospedale prendere contatto con i minori ricoverati e i loro genitori e verificare la loro disponibilità. In caso di adesione, ogni alunno verrà preso in carico dalla sezione scolastica ospedaliera e inizierà l'attività scolastica nei tempi e nei modi concordati con il personale sanitario.

Contestualmente, sarà cura dei docenti ospedalieri, nei casi di degenze temporalmente significative, informare la scuola di provenienza dell'alunno di averlo iscritto alle attività della sezione ospedaliera e richiedere la documentazione relativa al piano delle attività formative previste per la classe di appartenenza.

Al termine dell'intervento, che avviene con le dimissioni dall'ospedale e il ritorno alla scuola di riferimento, il team della sezione ospedaliera provvederà ad inviare alla scuola di appartenenza formale documentazione sul percorso scolastico svolto.

Nel caso di studenti delle scuole secondarie di secondo grado, data la molteplicità dei percorsi formativi, si prevede che le sezioni ospedaliere attivino, a seconda delle necessità, le specifiche attività didattiche contattando i docenti di diverse aree disciplinari disponibili ad effettuare tale tipo di attività, nelle scuole di appartenenza o in quelle più vicine agli stessi ospedali.



Qualora infine lo studente o la studentessa siano ricoverati per un lungo periodo in una struttura presso cui non è presente una sezione di scuola ospedaliera, è possibile concordare con il referente regionale e la scuola polo l'attivazione di un percorso didattico, nell'ambito delle attività di istruzione domiciliare.

## **Valutazione delle attività svolte**

Purché documentati e certificati dalla sezione scolastica ospedaliera, tutti i periodi di attività svolti presso la sezione ospedaliera concorrono alla validità dell'anno scolastico ((D.P.R 22 giugno 2009 n. 122; D. Lgs 66/2017, art. 16; D. Lgs 62/2017, art.22).

Ne consegue che le valutazioni dei docenti delle sezioni ospedaliere, debitamente motivate e trasmesse alle scuola di appartenenza, devono essere considerate all'interno della valutazione globale dello studente.

Come previsto dall'art. 11, cui si rimanda, "Per gli alunni che frequentano per periodi temporalmente rilevanti corsi di istruzione funzionanti in ospedali o in luoghi di cura, i docenti che impartiscono i relativi insegnamenti trasmettono alla scuola di appartenenza elementi di conoscenza in ordine al percorso formativo individualizzato attuato dai predetti alunni, ai fini della valutazione periodica e finale.

Nel caso in cui la frequenza dei corsi abbia una durata prevalente rispetto a quella nella classe di appartenenza, i docenti che hanno impartito gli insegnamenti nei corsi stessi effettuano lo scrutinio previa intesa con la scuola di riferimento, la quale fornisce gli elementi di valutazione eventualmente elaborati dai docenti della classe; analogamente si procede quando l'alunno, ricoverato nel periodo di svolgimento degli esami conclusivi, deve sostenere in ospedale tutte le prove o alcune di esse."

## **Compiti della scuola di appartenenza**

Si ricorda alle scuole degli alunni iscritti e ricoverati che spetta ai loro consigli di classe il compito di prevedere un adeguamento delle attività formative alle effettive esigenze degli stessi, mettendo in campo tutte le possibilità previste dalla normativa in termini di flessibilità e personalizzazione dei percorsi.

È opportuno che il consiglio di classe designi un docente di riferimento per seguire gli studenti durante i periodi di degenza (che talvolta possono essere anche di lunga durata) e aggiornarli sulle attività della scuola.

Nella maggior parte dei casi è anche possibile attivare videoconferenze tra scuola e ospedale, in particolare con la classe di appartenenza, previo contatto con il personale sanitario e i docenti della sezione ospedaliera. A tal fine si ricorda che le sezioni ospedaliere sono state dotate di strumentazioni informatiche adeguate a supportare tali azioni e che le scuole che ne abbiano necessità possono chiedere alla scuola polo le attrezzature necessarie.

Particolare cura dovrà essere riservata al rientro degli studenti a scuola, allo scopo di rendere il più agevole possibile il loro reinserimento. Sarà cura dei dirigenti scolastici assicurarsi

Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti

Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)

e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)



che siano garantite tutte le opportunità e sia messa in atto la flessibilità necessaria.

A tale proposito si segnala che spesso vi è la disponibilità del personale sanitario, di associazioni di volontariato (si vedano ad esempio le attività della Fondazione Magica Cleme) e degli stessi docenti delle sezioni ospedaliere ad intervenire nelle classi e con le famiglie per incontrare alunni e genitori e discutere di tutti gli aspetti connessi con la malattia vissuta dagli alunni ricoverati.

### **Risorse didattiche e materiali formativi per i docenti**

Sul sito [www.hshlombardia.it](http://www.hshlombardia.it) sono disponibili specifiche risorse didattiche per i docenti, elaborate all'interno di percorsi di formazione attivati negli scorsi anni scolastici e rivolti ai dirigenti scolastici e ai docenti delle scuole in ospedale.

In particolare sono disponibili risorse relative all'uso delle tecnologie e alle metodologie didattiche inclusive da privilegiare in questo tipo di interventi.

Tali risorse costituiscono un patrimonio fondamentale per rendere più significativo e proficuo il lavoro personalizzato; si invitano, pertanto, i docenti ad implementare attraverso il loro lavoro le risorse digitali che costituiscono la repository.

Tutte le risorse prodotte dovranno essere inviate alla Scuola polo che provvede alla gestione del sito regionale [www.hshlombardia.it](http://www.hshlombardia.it) cui si rimanda per tutti gli aggiornamenti.

Per ogni ulteriore informazione si rimanda alla sezione specifica sulla Scuola in Ospedale della Lombardia nel sito:

<http://usr.istruzione.lombardia.gov.it/istruzione/scuola-in-ospedale-e-istruzione-domiciliare/>

Nel sottolineare l'importanza e la necessità di garantire agli alunni colpiti da malattia le migliori opportunità e tutte le attenzioni sul piano didattico e relazionale, si confida nella consueta collaborazione.

Il dirigente

Roberto Proietto

*Documento firmato digitalmente*

Referente regionale Scuola in Ospedale e Istruzione domiciliare

Bruna Baggio

Dirigente scolastico IIS Cremona – Milano

[bruna.baggio@istruzione.it](mailto:bruna.baggio@istruzione.it)

Scuola Polo Regione Lombardia Liceo Statale MAFFEO VEGIO

Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti

Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)

e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)



DS Laura Fiorini

via G. Carducci, n. 1/3 – 26900 Lodi (LO) – tel 0371.420361

e-mail [hshlombardia@gmail.com](mailto:hshlombardia@gmail.com) – PEC [hshlombardia@pec.it](mailto:hshlombardia@pec.it)

RP/mm

Referente:

M.I.U.R. – U.S.R. Lombardia

Ufficio V

tel. 02.574627

Email: [milena.mantovani.872@istruzione.it](mailto:milena.mantovani.872@istruzione.it)



Ufficio V – Settore regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti

Pec: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)

e-mail: [DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it](mailto:DRLO.Ufficio5-Ordinamenti-PolitichePerGliStudenti@istruzione.it) - Tel. 02574627308 –

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39 - C.F.:97254200153

Sito internet : [www.istruzione.lombardia.gov.it](http://www.istruzione.lombardia.gov.it)