



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V – A.T. Como - Settore Regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali della Lombardia

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche del primo ciclo

Ai referenti scolastici di progetto

LORO SEDI

Oggetto: **Rendicontazione Pratica corale scuola primaria - Apertura funzioni SIDI e caricamento documentazione richiesta sulla piattaforma Pimer Monitor**

Si comunica che è operativa la piattaforma Pimer Monitor per il caricamento della documentazione amministrativa e didattica (materiali prodotti e risultati delle iniziative), relativa alla rendicontazione delle iniziative progettuali della "Pratica corale nella scuola primaria", i cui termini sono stati prorogati con note prot. DGOSV n. 24919 del 4 ottobre 2022 e prot. Drlo n. 28128 del 7 ottobre 2022. Pertanto le scuole destinatarie del finanziamento relativo, individuate con decreto prot. Drlo n. 2994 del 6 dicembre 2021, che avessero portato a termine le proprie attività progettuali, possono già procedere a caricare tale documentazione sulla piattaforma citata, comunque entro il 14 luglio 2023. Le istituzioni scolastiche che concludessero le attività progettuali dalla data odierna fino all'8 giugno p.v., sono invitate a rendere disponibile, in modo analogo, la documentazione amministrativa e didattica di rendicontazione entro il 14 luglio 2023.

Si rammenta che le operazioni di rendicontazione a cura delle istituzioni scolastiche, come di seguito si riporta ex articoli 9 e 10 del Decreto Dipartimentale DPPR n. 84 del 20 ottobre 2021, prevedono l'invio della rendicontazione (tramite SIDI) relativa a:

- contratto di mandato eventualmente stipulato con il partner privato coinvolto;
- bandi per l'acquisto di servizi di formazione;
- bandi per l'acquisto di beni strumentali;
- titoli di spesa pagati in riferimento all'acconto ricevuto;
- titoli di spesa impegnati o liquidati con riferimento al restante importo del Progetto;
- ogni altra documentazione ritenuta utile alla rendicontazione.

Le rendicontazioni devono essere *caricate o compilate direttamente sulla piattaforma Pimer Monitor, complete di visto di regolarità amministrativo-contabile del Revisore dei Conti*;

Parimenti deve contestualmente essere *caricata la documentazione progettuale, relativa ai materiali prodotti e ai risultati delle iniziative*.

Entro il 15 settembre 2023 gli Uffici scolastici regionali, concluso l'iter di convalida, trasmetteranno le risultanze della rendicontazione effettuata dalle istituzioni scolastiche alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione al fine di consentire le operazioni conseguenti per l'erogazione del saldo.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO V
Marco BUSSETTI

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del Procedimento: Marco Bussetti

Referente: MB/as

02-574627.276

andrea.saba@posta.istruzione.it