



**Ministero dell' Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Ufficio XII – Ambito Territoriale di Pavia – Settore scuole non statali**  
**Via Polesine , 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi**

**Ai gestori delle Scuole non paritarie della Lombardia**

**Ai dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali della Lombardia**

**Al sito web**

**Oggetto: Iscrizione e dichiarazione di mantenimento nel registro dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia delle scuole non paritarie - a. s. 2020/21**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**

L'iscrizione e il mantenimento della stessa nell'elenco regionale delle scuole non paritarie sono disciplinati dal D.M. 82/2008, attuativo del D.M. 263/2007.

Con la presente nota si forniscono alcune indicazioni per l'inoltro delle istanze.

Per l'anno scolastico 2020/21 la domanda di iscrizione (allegato 1) - a firma del gestore, se persona fisica o del Legale Rappresentante se Ente pubblico o privato - dovrà essere indirizzata e inoltrata entro e non oltre il **31 Marzo 2020** al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia via pec all'indirizzo [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it) e/o mezzo posta, con raccomandata a/r:

Al Direttore Generale  
Ufficio scolastico Regionale per la Lombardia  
Ufficio XII- Settore Scuole non Statali  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano

E p.c. al Dirigente dell'UST di competenza

Non potranno essere accolte istanze prodotte in data successiva al termine suindicato, istanze non validamente documentate o comunque non conformi alla normativa vigente.

La domanda, corredata dalla documentazione dei requisiti richiesti (allegati 1 e 2), dovrà specificare:

- a) sede legale dell'Ente gestore;
- b) denominazione che intende assumere;
- c) tipologia di scuola cui l'organizzazione vuole conformarsi con riferimento agli ordinamenti vigenti;
- d) indirizzi che si intende attivare nell'anno scolastico 2020/21.

La domanda, inoltre, dovrà contenere le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti previsti dal D.M. 82/2008, dal D.M. 263/2007 e dalla Legge 27/2006, e attestare che la scuola presenti le seguenti condizioni di funzionamento:

- a) adozione di un progetto educativo e della relativa offerta formativa conformi ai principi della Costituzione e ai vigenti ordinamenti scolastici italiani, finalizzati agli obiettivi generali e specifici di apprendimento correlati al conseguimento di titoli di studi (tranne per la scuola dell'infanzia);
- b) disponibilità di locali, arredi e attrezzature conformi alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza dei locali scolastici e adeguati alla funzione in relazione al numero degli studenti;
- c) impiego di personale docente e di un coordinatore delle attività educative e didattiche forniti di titoli professionali coerenti con gli insegnamenti impartiti e con l'offerta formativa della scuola e impiego di idoneo personale tecnico e amministrativo;
- d) alunni frequentanti in età non inferiore a quella prevista dai vigenti ordinamenti scolastici, in relazione al titolo di studio da conseguire per gli alunni delle scuole statali o paritarie.



La scuola dovrà assumere espressamente la denominazione “Scuola non paritaria”, con esplicitazione dell’indirizzo che si uniforma agli ordinamenti vigenti.

La scuola non paritaria non può rilasciare titoli aventi valore legale, né attestati intermedi con valore di certificazione legale. Tuttavia, la frequenza regolare della scuola non paritaria da parte degli alunni costituisce assolvimento dell’obbligo di istruzione (art. 2.3 del D.M. 82/2008).

L’Ufficio verificata la documentazione prodotta dalla scuola e accertato il possesso di tutti i requisiti, comunicherà l’esito positivo al gestore e procederà entro il **30 giugno 2020** all’iscrizione della scuola nell’elenco regionale con l’indicazione della tipologia di scuola, degli indirizzi o dei corsi di studio dichiarati, con effetto dall’anno scolastico 2020/21 (art 1.3 del D.M. 82/2008)

In caso di riscontro negativo l’Ufficio, entro lo stesso termine del **30 giugno**, comunicherà l’esito della domanda (art. 1.4 del D.M. 82/2008)

Quest’Ufficio è tenuto ad effettuare appositi accertamenti ispettivi presso la Scuola.

Ogni variazione riguardante la gestione, la sede, l’organizzazione e il funzionamento della scuola stessa dev’essere tempestivamente comunicata all’Ufficio, che provvederà a effettuare le dovute verifiche in ordine alla permanenza dei requisiti prescritti dalla legge.

### **MANTENIMENTO DELL’ISCRIZIONE NEL REGISTRO REGIONALE DELLE SCUOLE NON PARITARIE**

A norma dei Decreti Ministeriali sopracitati, entro il **31 marzo** di ciascun triennio successivo alla prima iscrizione, la scuola non paritaria deve dichiarare espressamente la propria volontà di restare iscritta nell’elenco regionale e la permanenza del possesso dei requisiti (art. 3.1 del D.M. n. 263/07), ovvero chiederne la cancellazione.

Ai fini del mantenimento dell’iscrizione nell’elenco regionale, il gestore o il Rappresentante Legale della scuola non paritaria deve inviare a questo Ufficio, entro il **31 marzo** di ciascun triennio successivo alla prima iscrizione:

- a) richiesta di mantenere iscritta la propria scuola nell’elenco regionale;
- b) dichiarazione della permanenza del possesso dei requisiti (allegato 3).

**L’elenco regionale delle scuole non paritarie è aggiornato e pubblicato sul sito istituzionale al seguente link:**

**[http://usr.istruzione.lombardia.gov.it/wp-content/uploads/2019/06/m\\_pi.AOODRLO.12357.27-06-2019.pdf](http://usr.istruzione.lombardia.gov.it/wp-content/uploads/2019/06/m_pi.AOODRLO.12357.27-06-2019.pdf)**

Allegati:

- [Allegato 1: domanda di iscrizione scuole non paritarie](#)
- [Allegato 2: dichiarazione sostitutiva](#)
- [Allegato 3: dichiarazione della permanenza del possesso dei requisiti](#)

IL DIRIGENTE  
Letizia Affatato

